



COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE - VERONA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Reg. Delib.
N° 66

OGGETTO: Approvazione bozza di convenzione per il sostegno al progetto "Acquae Planae" - ecomuseo della pianura veronese.

L'anno **duemilaventitre** addì **due** del mese **maggio** alle ore **18.37** convocata in seguito a regolari inviti, si è riunita la Giunta Comunale nella sala delle adunanze, come in appresso:

			PRESENTI	ASSENTI
1)	VESENTINI DAVIDE	Sindaco – Presidente	X	
2)	MANARA ARIANNA	Vice Sindaco	X	
3)	TAIETTA MICHELA	Assessore		X
4)	LEONARDI ELISA	Assessore	X	
5)	BONINSEGNA MORENO	Assessore	X	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, Dott.ssa Milena GAGLIO.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Davide Vesentini assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, avente ad oggetto "Approvazione bozza di convenzione per il sostegno al progetto "Acquae Planae" - ecomuseo della pianura veronese."

Ritenuto che la proposta suddetta sia meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che per *relationem* si ritengono recepite nel presente provvedimento;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del precitato decreto legislativo n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di merito ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese ai sensi di legge

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

ed inoltre, con voto unanime espresso in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Allegato al verbale di deliberazione di Giunta
Comunale del 02.05.2023 n. 66



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Milena Gaglio



COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE

PROVINCIA DI VERONA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La sottoscritta *Elisa LEONARDI*, quale *Assessore delegato all'Ambiente*, avanza alla *Giunta Comunale* la seguente proposta di deliberazione, da dichiarare immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER IL SOSTEGNO AL
PROGETTO "ACQUAE PLANAE" - ECOMUSEO DELLA PIANURA
VERONESE.**



L'ASSESSORE
(Elisa Leonardi)

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto *ZANONCELLI geom. Nicola*, quale *Responsabile del Servizio interessato*, essendo state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie, valutate ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento, esprime, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, primo comma, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della proposta stessa e suoi allegati.

Ronco all'Adige, lì 02.05.2023



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
(Geom. Nicola Zanoncelli)

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 499 del 29/4/2022, pubblicata sul BUR n. 72 del 17/6/2022, che, in attuazione della Legge regionale 16 maggio 2019 n. 17, art. 27, comma 2 e della deliberazione n. 34/CR del 22 marzo 2022, promuove, disciplina ed istituisce gli ecomusei del Veneto;
- CONSIDERATO** che, a seguito del progetto di recupero ed allestimento predisposto dal Consorzio di Bonifica veronese, in adesione ad un bando dell'allora GAL veronese (Misura 323/A – Azione 4 – Tutela e riqualificazione patrimonio rurale – Interventi per la valorizzazione culturale delle aree rurali), è stato recuperato uno spazio espositivo all'interno dell'antico manufatto idraulico del Gangaion;
- RILEVATO** che tale edificio è stato identificato dall'Osservatorio locale del Paesaggio come luogo simbolo di un Ecomuseo;
- RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 116 del 29 settembre 2022, esecutiva, con la quale si è ritenuto di:
- promuovere presso la Regione del Veneto l'istituzione ed il riconoscimento formale dell'ecomuseo denominato "*Aquae Planae*" (Acque piane) - Ecomuseo della Pianura Veronese", in sinergia con i comuni di Angiari, Castagnaro, Isola Rizza, Legnago, Oppeano, Palù, Roverchiara, San Giovanni Lupatoto, San Pietro di Morubio, Villabartolomea, Zevio;
 - approvare il progetto di fattibilità, elaborato da Humanitas ACT ed illustrato all'incontro del 29/8/2022, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, nel quale sono individuati i soggetti promotori e gestori, le modalità di gestione del territorio interessato, degli spazi e dei patrimoni materiali e immateriali che valorizza, le eventuali strutture e infrastrutture e le tematiche di intervento, oltre che il progetto culturale, il progetto di gestione dell'ecomuseo e la documentazione relativa;
 - formulare indirizzo al Responsabile di Area Edilizia Pubblica di curare la predisposizione di tutti gli atti conseguenti e necessari, ovvero, l'elenco di beni materiali ed immateriali del Comune di Ronco all'Adige, come richiesto dall'allegato A) alla DGR n. 499 del 29/4/2022;
 - prevedere nelle spese di bilancio, a decorrere dall'annualità 2023, quella relativa al contributo all'Associazione Humanitas ACT dell'importo di Euro 1.487,20=, stabilito dal piano di riparto condiviso, contenente una quota fissa e una percentuale in base al numero di abitanti;
- RIBADITE** le finalità dell'iniziativa legate alla valorizzazione del territorio, dei luoghi storici ed artistici, ambientali e dei prodotti e produzioni locali;
- VISTA** l'allegata bozza di convenzione per il sostegno al progetto denominato *aquae planae – ecomuseo della pianura veronese* tra l'Amministrazione Comunale di Ronco all'Adige e l'Associazione Humanitas Act - APS, (c.f. 93261960286/ P.IVA 04901890238), con sede in Legnago, via A. Moro 14, in persona della Presidente e legale rappresentante *pro tempore*, dott.ssa Isabella Bertolaso per:

- la gestione sotto la propria vigilanza e responsabilità l'accesso e la permanenza dei terzi negli spazi messi a disposizione dal Comune durante le attività da essa coordinate, assicurando il rispetto delle norme in materia di sicurezza di persone e cose;
- l'utilizzo in modo appropriato le eventuali attrezzature hardware e software presenti nei locali;
- la realizzazione dell progetto di gestione e il cronoprogramma inseriti nel progetto di fattibilità;

RITENUTO

pertanto, di approvare la sopra citata convenzione di durata triennale, per cui il Comune di Ronco all'Adige concorre con una spesa annua di € 1.500,00=, a decorrere dall'annualità 2023, che trova copertura al Capitolo di PEG 1815 "Convenzione gestione promozione e riconoscimento dell'ecomuseo "*Aquae Planae*" del B.P. 2023 - 2025;

RITENUTO

altresì, di stabilire, per quanto previsto all'art. 5 della convenzione in parola, di identificare quale punto informativo e operativo nel proprio Comune, da utilizzare, previo accordo, per lo svolgimento di riunioni, eventi promozionali, convegni o attività didattiche, la Sala Polifunzionale "Massimillo Marconcini" sita in Piazza Nassirya n. 1; di individuare quale bene materiale del Comune da inserire nel patrimonio dell'Ecomuseo l'area naturalistica denominata Parco "Casino Riva";

RAVVISATA

la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. Di ritenere le premesse parti integranti e sostanziali della presente proposta.
2. Di approvare l'**allegata** bozza di convenzione per il sostegno al progetto denominato *aquae planae – ecomuseo della pianura veronese* tra l'Amministrazione Comunale di Ronco all'Adige e l'Associazione Humanitas Act - APS, (c.f. 93261960286/ P.IVA 04901890238), con sede in Legnago, via A. Moro 14, in persona della Presidente e legale rappresentante *pro tempore*, dott.ssa Isabella Bertolaso.
3. Di dare atto che la convenzione di cui al punto 2. che precede trova copertura al Capitolo di PEG 1815 "Convenzione gestione promozione e riconoscimento dell'ecomuseo "*Aquae Planae*" del B.P. 2023 - 2025 a decorrere dall'anno 2023 come segue:
 - € 1.500,00= annualità 2023;
 - € 1.500,00= annualità 2024;
 - € 1.500,00= annualità 2025.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La sottoscritta, Orlandi rag. Susanna, quale *Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria*

Vista la proposta di deliberazione di *Giunta Comunale* avente per oggetto:

**APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER IL SOSTEGNO AL
PROGETTO "ACQUAE PLANAE" - ECOMUSEO DELLA PIANURA
VERONESE.**

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area interessata/proponente;

esprime, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile della proposta stessa.

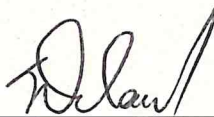
IL RESPONSABILE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(Rag. Susanna Orlandi)



Ronco all'Adige, li 02.05.2023



CONVENZIONE PER IL SOSTEGNO
al progetto denominato
AQUAE PLANAE – Ecomuseo della Pianura veronese

Tra

L'Amministrazione Comunale di Ronco all'Adige (c.f. 80007680236 / P.IVA 01408400230), con sede in Ronco all'Adige (VR), Piazza Roma n. 1, in persona del suo legale rappresentante Davide Vesentini - Sindaco pro tempore, che di seguito, per brevità, verrà denominato "*Comune*"

e

L'Associazione **Humanitas Act - APS**, (c.f. 93261960286/ P.IVA 04901890238), con sede in Legnago, via A. Moro 14, in persona della Presidente e legale rappresentante *pro tempore*, dott.ssa Isabella Bertolaso, che di seguito, per brevità verrà denominata "*Associazione*"

PREMESSO CHE IL COMUNE

- **ha partecipato** agli incontri preparatori alla presenza di tutti i rappresentanti dei Comuni coinvolti e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 29/09/2022 il progetto di fattibilità elaborato dall'Associazione, per l'istituzione di un Ecomuseo denominato "AQUAE PLANAE - Ecomuseo della Pianura Veronese", in rete tra i comuni di Castagnaro, Isola Rizza, Legnago, Oppeano, Palù, Ronco all'Adige, Roverchiara, San Pietro di Morubio, Villa Bartolomea, San Giovanni Lupatoto e Zevio;
- **ha condiviso** l'invio di regolare richiesta di riconoscimento dell'Ecomuseo alla Regione Veneto;
- **ha valutato** il lavoro già avviato negli anni scorsi dall'Associazione con le scuole e le associazioni del territorio;

RITENUTO di stipulare una Convenzione triennale con l'Associazione Humanitas Act – APS, per dare forma e sostanza ad un progetto identitario della Pianura veronese;

CONSIDERATO che il progetto allegato alla DGC sopra citata prevede, tra le altre cose, di mettere a bilancio una somma proporzionale al numero di abitanti per sostenere le attività didattiche, culturali e promozionali dedicate all'Ecomuseo AQUAE PLANAE;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse e gli allegati alla presente convenzione ne costituiscono parte integrante.

Articolo 2 – Oggetto della Convenzione

Il perseguimento congiunto delle finalità dell'Ecomuseo nel rispetto del suo tema.

Articolo 3 – Durata della Convenzione e casi di scioglimento anticipato

La presente Convenzione ha durata triennale con scadenza il 31.12.2025, eventualmente rinnovabile. Il Comune può recedere dalla presente Convenzione qualora, non ritenga più interessante/strategico per sé restare nella rete. Il recesso potrà essere esercitato, solo alla fine dell'anno solare, garantendo comunque l'impegno economico assunto per l'anno in corso per non creare difficoltà alle attività già programmate per lo stesso.

Fuori dal caso precedente, è in ogni caso riservata al Comune la facoltà di risolvere la presente Convenzione in caso di comportamento dell'Associazione non conforme al decoro istituzionale o a quanto stabilito dall'art. 4, previo invio scritto con raccomandata A/R o pec delle motivazioni.

Articolo 4 – Obblighi dell'Associazione

Con la sottoscrizione della presente, l'Associazione si obbliga a:

- gestire sotto la propria vigilanza e responsabilità l'accesso e la permanenza dei terzi negli spazi messi a disposizione dal Comune durante le attività da essa coordinate, assicurando il rispetto delle norme in materia di sicurezza di persone e cose;
- utilizzare in modo appropriato le eventuali attrezzature hardware e software presenti nei locali;
- attivarsi per realizzare le finalità, il progetto di gestione e il cronoprogramma inseriti nel progetto di fattibilità.

Articolo 5 – Obblighi del Comune

Con la sottoscrizione della presente, il Comune si impegna a:

- fornire all'Associazione, in forma digitale, l'eventuale documentazione, materiale cartografico, fotografico e didattico relativo ai beni materiali e immateriali da inserire nel patrimonio dell'Ecomuseo per definire la mappa di comunità richiesta dal progetto regionale;
- identificare un punto informativo e operativo nel proprio Comune, da utilizzare, previo accordo, per lo svolgimento di riunioni, eventi promozionali, convegni o attività didattiche;
- individuare uno o più funzionari interni con cui interfacciarsi per valutare la selezione dei beni materiali e immateriali del Comune da inserire nel patrimonio dell'Ecomuseo in tema di aree naturalistiche, opere idrauliche, edifici storici, monumenti, personalità di spicco e produzioni artistiche varie riconducibili al tema dell'Ecomuseo da valorizzare;
- incentivare la partecipazione attiva ai Tavoli di Lavoro delle proprie Associazioni, Scuole, referenti di Istituti Culturali (musei, biblioteche, archivi, centri didattico-naturalistici, centri studi e ricerche), nonché di altri soggetti pubblici/privati per contribuire a creare un sistema di identificazione e promozione armonico del patrimonio dell'Ecomuseo;
- versare entro il mese di aprile di ogni anno un contributo annuale di euro 1.487,20=, stabilito dal piano di riparto condiviso contenente una quota fissa e una percentuale in base al numero di abitanti (all'atto della sottoscrizione, con adeguamento annuale).

Articolo 7 – Conseguenze dell'inadempimento delle parti

L'eventuale inadempimento di una delle parti agli obblighi stabiliti a suo carico dalla presente, comporta a favore dell'altra la facoltà di risolvere la presente convenzione, previo invito ad adempiere inviato a mezzo raccomandata a/r o posta elettronica certificata, nel termine di giorni 15 (quindici), fatti salvi gli impegni economici e organizzativi reciprocamente presi nell'anno solare in corso in quel momento.

Articolo 8 – Spese della Convenzione ed oneri fiscali

Tutte le eventuali spese conseguenti ed inerenti alla presente Convenzione sono a carico dell'Associazione.

Le spese di bollo e di registrazione della presente, da effettuarsi solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1996, n. 131 e s.m.i., saranno totalmente a carico dell'Associazione.

Articolo 9 – Risoluzione amichevole delle controversie

Le parti acconsentono a definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse insorgere dall'applicazione, interpretazione od inadempimento della presente Convenzione.

Articolo 10 – Rinvio

Per tutto quello non specificamente previsto nella presente Convenzione, si fa espresso rinvio alle disposizioni del Codice Civile.

Ronco all'Adige, li _____

Per il Comune
Il Sindaco
Davide Vesentini

Per Humanitas Act - APS

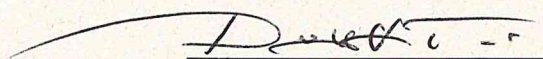
(dott.ssa Isabella Bertolaso)

G.C. n. 66 del 02/05/2023

Oggetto: Approvazione bozza di convenzione per il sostegno al progetto "Acquae Planae" - ecomuseo della pianura veronese.

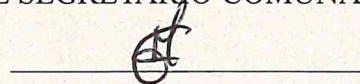
Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



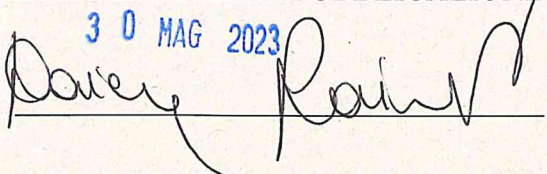


IL SEGRETARIO COMUNALE



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune di Ronco all'Adige per 15 giorni consecutivi a partire dal 30 MAG 2023, come prescritto dall'art. 124, comma I°, Decreto Legislativo 267/2000, e che di ciò viene data comunicazione ai capigruppo consiliari.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

30 MAG 2023




IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3°, Decreto Legislativo 267/2000).

Ronco all'Adige, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CONSEGNATA COPIA IN DATA _____ ALLA SEGUENTE AREA

☐AFFARI GENERALI

☐ECONOMICO - FINANZIARIA

☐SERVIZI DEMOGRAFICI

☐TECNICA – EDILIZIA PUBBLICA

☐TECNICA – ED. PRIVATA – URBANISTICA

☐POLIZIA LOCALE